



## Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 904-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

**CONSIDERANDO:**

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

**CONSIDERANDO:**

Que la Directora de Planificación mediante oficio número **DP-O-711-05-2023** de fecha 16 de mayo del año en curso, somete a consideración y aprobación el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Sipacapa, Departamento de San Marcos**", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

**POR TANTO:**

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

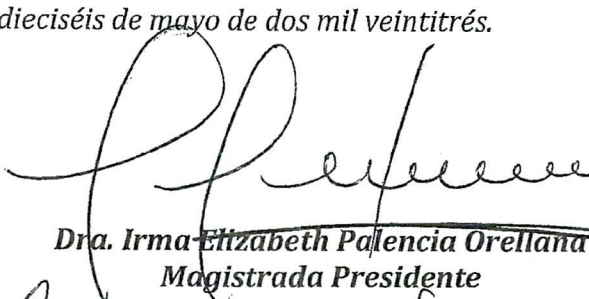
**ACUERDA:**

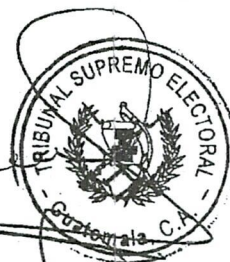
**ARTÍCULO 1º:** Aprobar el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Sipacapa, Departamento de San Marcos**", que forma parte de esta disposición;

**ARTÍCULO 2º:** El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;


**DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en la ciudad de Guatemala, el día dieciséis de mayo de dos mil veintitrés.

**COMUNÍQUESE:**

  
Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana  
Magistrada Presidente



  
Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina  
Magistrado Vocal Primero

  
Dra. Blanca Odilia Ayala Guerra  
Magistrada Vocal Tercero



---

*Tribunal Supremo Electoral*

---

**MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños**  
**Magistrado Vocal Cuarto**

**MSc. Mynor Custodio Franco Flores**  
**Magistrado Vocal Quinto**

**MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez**  
**Secretario General**



904



**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE SIPACAPA, SAN MARCOS**

Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 88,570.00	Q 18,599.70	Q 107,169.70	Q 126,280.00	Q 19,110.30	18%	
Gastos de movilización	Q 69,325.33	Q 14,558.32	Q 83,883.65	Q 57,750.00	-Q 26,133.65	-31%	
Recursos materiales	Q 67,509.00	Q 14,176.89	Q 81,685.89	Q 41,905.00	-Q 39,780.89	-49%	
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 64,025.00	Q 13,445.25	Q 77,470.25	Q 133,200.00	Q 55,729.75	72%	
<b>TOTAL</b>	<b>Q 289,429.33</b>	<b>Q 60,780.16</b>	<b>Q 350,209.49</b>	<b>Q 359,135.00</b>	<b>Q 8,925.51</b>	<b>3%</b>	

PARA USO INTERNO DE PLANIFICACIÓN









TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SIPACAPA SAN MARCOS  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ury Wielman López Castañon

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023												
		MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
14	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.													
15	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección).													
16	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).													
17	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.													
18	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos en lugar en donde les toca votar.													
19	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.													
20	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.													
21	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.													
22	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.													
23	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.													
24	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.													
25	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.													







**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SIPACAPA SAN MARCOS  
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ury Wielman López Castañon**

**ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION**

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Salón para realizar la juramentación de las JRVs	1	1	Q1,500.00	Q1,500.00
Alquiler de oficina o local para sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses)	1	5	Q6,000.00	Q30,000.00
salon para capacitación de Juntas Receptoras de Votos tres capacitaciones	3	3	Q1,500.00	Q13,500.00
				Q0.00
<b>SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES</b>				<b>Q45,000.00</b>
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Alimentación para el evento de 3 Capacitaciones de las JRV (JRV 480 + 15 JEM + 12 Capacitadores + 3 Subdelegados =	RACIÓN	510	Q40.00	Q20,400.00
Alimentación para el evento de Juramentación de las JRV (JRV 160 + 5 JEM + 1 Subdelegado + 10 Invitados = 176)	RACIÓN	176	Q40.00	Q7,040.00
Alimentos para 5 integrantes de las JEM durante 50 días dos raciones diarias	RACIÓN	500	Q40.00	Q20,000.00
Alimentación para evento de Juramentación de Voluntarios Cívicos Electorales	RACIÓN	25	Q40.00	Q1,000.00
Alimentos para firma de Convenio de Elecciones en Paz y sin Violencia	RACIÓN	25	Q40.00	Q1,000.00
Alimentación para Voluntarios Cívicos Electorales el día de la elección(16*3*2=96 raciones), primera y segunda elección	RACIÓN	96	Q40.00	Q3,840.00
Alimentación para 5 integrantes de la JEM 1 ración por día durante 90 días	RACIÓN	450	Q40.00	Q18,000.00
Alimentación para 5 integrantes de la JEM 1 tiempo por día durante 40 días	RACIÓN	200	Q40.00	Q8,000.00
Alimentación para dos reuniones con la Mesa de Seguridad 25 personas por reunión	RACIÓN	50	Q40.00	Q2,000.00
<b>SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN</b>				<b>Q81,280.00</b>
<b>TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS</b>				<b>Q126,280.00</b>

Nota: No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).







TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SIPACAPÁ SAN MARCOS  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ury Wiefman López Castañon

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KIÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) / (3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
8 visitas a cada CIEMs para contactar El centro de Votación	200	10	20.00	45.00	900.00
8 visitas a las Comunidades Rurales para socializar elecciones pacíficas	200	10	20.00	45.00	900.00
8 Visitas a los Centros de Votación para la Supervisión el día de las Elecciones	200	10	20.00	45.00	900.00
8 Monitoreo a Los Centros de Votación despues de las elecciones	200	10	20.00	45.00	900.00
8 comisiones para contratación de Generadores	200	10	20.00	45.00	900.00
Comisiones a compra de productos y Enseres de la Sede Municipal	300	10	30.00	45.00	1,350.00
Depreciación de vehículo	1300	1	1,300.00	2.00	2,600.00
<b>Subtotal Estimación de combustible</b>					<b>8,450.00</b>
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Contratación de transporte terrestre para trasladar las mesas, y atriles al centro de votación y su devolución a la Sede de la Junta Electoral Municipal	Camión	2	12	Q500.00	Q 12,000.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los integrantes de las JRV a la Juramentación.	Bus extraurbano	3	2	Q800.00	Q 4,800.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar las mesas, y atriles a la sede de la Junta Electoral Departamental	Camión	1	2	Q2,000.00	Q 4,000.00
Contratación de transporte para traslado de las cajas electorales a la sede de la JED despues de la elección (primera y segunda elección)	Camión	1	2	Q2,000.00	Q 4,000.00
Contratación de transporte de las Juntas Receptoras de votos durante la elección	Bus extraurbano	5	5	Q800.00	Q 20,000.00
Contratación de transporte de las JRVs durante la elección	Microbus	3	3	Q500.00	Q 4,500.00
<b>Subtotal Estimación gastos de transporte</b>					<b>Q 49,300.00</b>
<b>TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN</b>					<b>Q57,750.00</b>

NOTAS:

Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados. Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q2.00 de depreciación por kilómetro recorrido. El costo de estimación de arrendamiento por vehículo terrestre no deberá sobrepasar el costo promedio de arrendamientos en la localidad.



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:  
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ury Wielman López Castañon

SIPACAPA



ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
<b>MATERIALES DE LIMPIEZA</b>						Q	-
Escoba (Unidades)	8	292	156774	Unidades	183618	Q 35.00	280.00
Trapeadores (Unidades)	8	292	156774	Unidades	183618	Q 25.00	200.00
Desinfectante para manos (Unidades)	5	292	156774	Unidades	183618	Q 25.00	125.00
Jabón líquido para manos (Unidades)	10	292	156774	Unidades	183618	Q 30.00	300.00
Desinfectante en spray (Unidades)	10	292	156774	Unidades	183618	Q 40.00	400.00
Detergente (Unidades)	10	292	156774	Unidades	183618	Q 15.00	150.00
Pastillas aromatizantes y desinfectantes para baño (Unidades)	20	292	156774	Unidades	183618	Q 10.00	200.00
Guantes (Pares)	5	254	156766	Pares	183610	Q 25.00	125.00
Limpiador multiusos (Unidades)	5	292	156774	Unidades	183618	Q 20.00	100.00
Papel higiénico (Paquetes)	30	243	45321	Paquetes	52374	Q 8.00	240.00
Limpiadores (Unidades)	10	292	156774	Unidades	183618	Q 10.00	100.00
Toallas de mano (Unidades)	10	292	156774	Unidades	183618	Q 10.00	100.00
Gusanos para limpieza (Unidades)	5	292	156774	Unidades	183618	Q 30.00	150.00
Cloro (Unidades)	5	261	156753	Unidades	183596	Q 25.00	125.00
Bolsas para basura (Unidades)	25	268	156753	Unidades	183617	Q 2.00	50.00
INSUMOS	0			INSUMOS		Q	-
Agua (Garrafón)	50	211	4877	Garrafón		Q 15.00	750.00
Vasos desechables (Paquetes)	10	298	156773	Paquetes	183617	Q 10.00	100.00
Platos desechables (Paquete)	10	268	156773	Paquete	183617	Q 25.00	250.00
Agua Pura embotellada	200					Q 5.00	1,000.00
Cucharas plásticas (Paquete)	3	268	156773	Paquete	183617	Q 10.00	30.00
Tenedores (Paquete)	3	268	156773	Paquete	183617	Q 10.00	30.00
Medicamentos para botiquín	20	266	156771	Blister	183615	Q 30.00	600.00







**ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Dispensador de agua fría y caliente (Unidades)	1	268	132750	Unidades	154850	Q 1,200.00	Q 1,200.00
<b>PRENDAS DE VESTIR</b>				VESTIMENTA		Q	-
Camisas para JEM	25	233	156765	Unidades	183609	Q 200.00	Q 5,000.00
Chumpas	5					Q 350.00	Q 1,750.00
<b>ÚTILES DE OFICINA</b>							
Papel tamaño carta (Resmas)	10	291	156778	Resmas	183622	Q 60.00	Q 600.00
Papel tamaño oficio (Resmas)	5	291	156778	Resmas	183622	Q 65.00	Q 325.00
Kit de tinta para impresora	4	267	156777	Paquetes	183621	Q 375.00	Q 1,500.00
Sobres manila carta (Unidades)	100	291	156778	Unidades	183622	Q 2.00	Q 200.00
Sobres manila oficio (Unidades)	50	291	156778	Unidades	183622	Q 2.00	Q 100.00
Libretas (Unidades)	7	291	156778	Unidades	183622	Q 35.00	Q 245.00
Folder tamaño carta (Unidades)	100	291	156778	Unidades	183622	Q 2.00	Q 200.00
Folder tamaño oficio (Unidades)	100	291	156778	Unidades	183622	Q 2.00	Q 200.00
Ganchos para folders (Unidades)	200	291	156778	Unidades	183622	Q 1.00	Q 200.00
Lapiceros (Cajas)	10	291	156778	Cajas	183622	Q 20.00	Q 200.00
Sacabocado (Unidades)	2	291	156778	Unidades	183622	Q 30.00	Q 60.00
Lapices (Cajas)	10	291	156778	Cajas	183622	Q 25.00	Q 250.00
Sacapuntas (Cajas)	5	291	156778	Cajas	183622	Q 25.00	Q 125.00
Cartulinas (Unidades)	25	291	156778	Unidades	183622	Q 5.00	Q 125.00
Papel lino (Unidades)	100	291	156778	Unidades	183622	Q 2.00	Q 200.00
Marcadores permanentes (Unidades)	25	291	156778	Unidades	183622	Q 8.00	Q 200.00
Grapas (Cajas)	10	291	156778	Cajas	183622	Q 10.00	Q 100.00
Sellos (Unidades)	4	291	156778	Unidades	183622	Q 30.00	Q 120.00
Almohadillas para sellos (Unidades)	4	291	156778	Unidades	183622	Q 30.00	Q 120.00
Tinta para almohadillas (Unidades)	10	291	156778	Unidades	183622	Q 30.00	Q 300.00
Engrapadoras	5					Q 50.00	Q 250.00
Engrapadoras industriales	8					Q 150.00	Q 1,200.00
Grapas industriales	8					Q 60.00	Q 480.00
<b>MATERIALES ELECTRICOS</b>						Q	-
Extensiones eléctricas	10					Q 40.00	Q 400.00
Regletas	12					Q 150.00	Q 1,800.00
Linternas	5					Q 150.00	Q 750.00
Conectores o convertidores de 3 a 2	10					Q 15.00	Q 150.00
Plafoneras	80					Q 25.00	Q 2,000.00
Bombillas led	80					Q 25.00	Q 2,000.00
Apagadores	80					Q 10.00	Q 800.00



ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMIO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMIO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)	
Cable paralelo	3			Caja		Q 450.00	Q 1,350.00	
Cable duplex	3			Caja		Q 450.00	Q 1,350.00	
Cinta aislante	10					Q 15.00	Q 150.00	
Tomacorrientes	20					Q 25.00	Q 500.00	
<b>MOBILIARIO Y EQUIPO</b>	0					Q	-	
Escritorio Secretarial (Unidades)	2	322	37736	Unidad	41598	Q 1,500.00	Q 3,000.00	
Archivo (Unidades)	1	322	108719	Unidad	126386	Q 800.00	Q 800.00	
Silla Ejecutiva (Unidades)	1	322	151449	Unidad	177281	Q 1,500.00	Q 1,500.00	
Sillas plegables (Unidades)	10					Q 200.00	Q 2,000.00	
Mesa Plegables (Unidades)	3					Q 500.00	Q 1,500.00	
Lector QR	1					Q 1,200.00	Q 1,200.00	
	0					Q	-	
	0					Q	-	
	0					Q	-	
<b>TOTAL RECURSOS MATERIALES</b>							Q	41,905.00







TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SIPACAPA SAN MARCOS  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ury Wielman López Castañon

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 5 miembros de la JEM, Contador Electoral y Secretaria (una por mes).	7	5	Q100.00	Q 3,500.00
Servicio de internet para la sede municipal	1	5	Q300.00	Q 1,500.00
Servicio de reparaciones menores en centros de votación	8	1	Q1,000.00	Q 8,000.00
Servicio de fotocopiado de documentos oficiales	500	2	Q0.50	Q 500.00
Contratación de pipa de agua para el llenado de cisterna en centro de votación	8	2	Q450.00	Q 7,200.00
Contratación de plantas eléctricas (incluido combustible, persona encargada, estibamiento, justificar la potencia de la planta requerida y su uso)	8	2	Q1,500.00	Q 24,000.00
Contratación de elaboración rampas para el día de la elección	8	2	Q500.00	Q 8,000.00
servicio de recargas telefónicas para Coordinadores de Centros de Votación	3	2	Q50.00	Q 300.00
<b>TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS</b>				<b>Q 53,000.00</b>





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO  
 CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SIPACAPA  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA:

SAN MARCOS  
 Ury Wielman López Castañón

**RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS**

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 126,280.00
Gastos de movilización	Q 57,750.00
Recursos materiales	Q 41,905.00
Contratación de servicios	Q 80,200.00
Contratación de otros servicios	Q 53,000.00
<b>TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS</b>	<b>Q359,135.00</b>

\_\_\_\_\_  
 Presidente de la JEM

\_\_\_\_\_  
 Secretario de la JEM

\_\_\_\_\_  
 Vocal de la JEM

