



# Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 883-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

**CONSIDERANDO:**

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

**CONSIDERANDO:**

Que la Directora de Planificación de este Tribunal, mediante oficio número DP-O-710-05-2023 de fecha 16 de mayo del año en curso, somete a consideración el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Pochuta del Departamento de Chimaltenango**", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

**POR TANTO:**

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

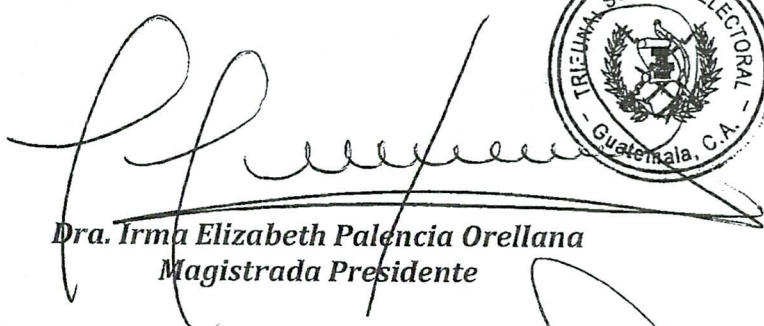
**ACUERDA:**

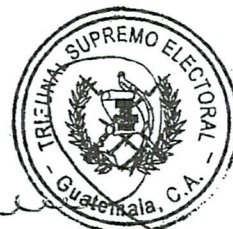
**ARTÍCULO 1º:** Aprobar el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Pochuta del Departamento de Chimaltenango**", que forma parte de esta disposición;

**ARTÍCULO 2º:** El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

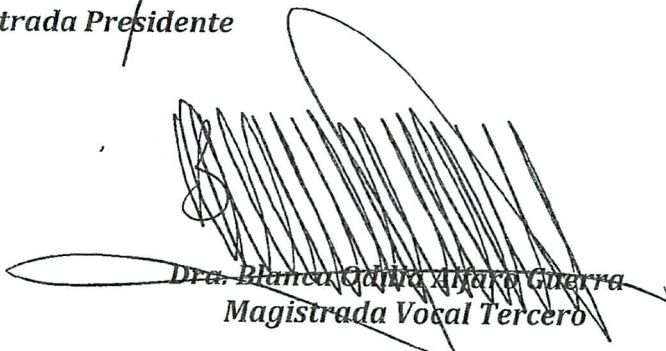
**DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en la ciudad de Guatemala, el día dieciséis de mayo de dos mil veintitrés.

**COMUNÍQUESE:**

  
**Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana**  
Magistrada Presidente



  
**Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina**  
Magistrado Vocal Primero

  
**Dra. Blanca Gaitán Alfaro Guerra**  
Magistrada Vocal Tercero



*Tribunal Supremo Electoral*

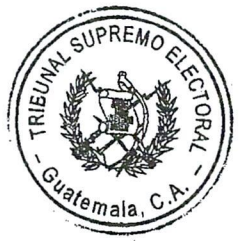
**MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños**  
**Magistrado Vocal Cuarto**

**MSc. Mynor Custodio Franco Flores**  
**Magistrado Vocal Quinto**

**MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez**  
**Secretario General**



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE POCHUTA, CHIMALTENANGO									
Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA %		
Locales y alimentación	Q 48,160.00	Q 10,113.60	Q 58,273.60	Locales y alimentación	Q 66,620.00	Q 8,346.40	14%		
Gastos de movilización	Q 28,972.33	Q 6,084.19	Q 35,056.52	Gastos de movilización	Q 25,794.00	Q 9,262.52	26%		
Recursos materiales	Q 31,375.10	Q 6,588.77	Q 37,963.87	Recursos materiales	Q 29,642.50	Q 8,321.37	22%		
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 22,650.00	Q 4,756.50	Q 27,406.50	Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 85,650.00	Q 58,243.50	213%		
<b>TOTAL</b>	<b>Q 131,157.43</b>	<b>Q 27,543.06</b>	<b>Q 158,700.49</b>	<b>TOTAL</b>	<b>Q 207,706.50</b>	<b>Q 49,006.01</b>	<b>31%</b>		



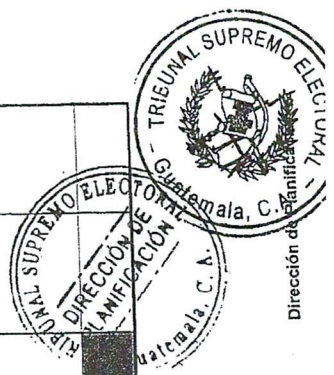


**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **POCHUTA** **CHIMALTENANGO**  
RESPONSABLE DE LA JUNTA: **ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL**

**PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

No.	Descripción de la Actividad	2023													
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.														
2	Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.														
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial. (Integrantes de la Junta Municipal)														
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.														
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.														
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.														
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.														
8	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.														
9	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.														
10	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.														
11	Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).														
12	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.														
13	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).														







**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: POCHUTA  
RESPONSABLE DE LA JUNTA: ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL**

**ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION**

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Salón para realizar la juramentación y primera capacitación de las JRVs.	1	1	Q4,000.00	Q4,000.00
Alquiler de oficina o local para sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses).	5	1	Q4,000.00	Q20,000.00
Salón para realizar la juramentación de Voluntariado Cívico.	1	1	Q1,500.00	Q1,500.00
Salón para realizar capacitación de las JRVs.	1	2	Q1,500.00	Q3,000.00
Arrendamiento de bodega para resguardo de mobiliario electoral	2	1	Q4,000.00	Q8,000.00
<b>SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES</b>				<b>Q36,500.00</b>
<b>(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)</b>	<b>(7) Ración alimenticia</b>	<b>(8) Cantidad requerida</b>	<b>(9) Costo estimado unitario</b>	<b>Costo Total (10) =(8) X (9)</b>
Ración alimenticia para el evento de juramentación y primera capacitación de las JRVs. y voluntariado cívico (Almuerzo para 85 personas que integran la JRVs, 5 Almuerzos para JEMs, 9 Voluntarios Cívicos e invitados como PNC, MP, Sociedad Civil, Subdelegado, Organizaciones Civiles para que asistan al acto de juramentación) (85+5+9+15=114)	Ración	114	Q40.00	Q4,560.00
Ración alimenticia para el evento de Segunda capacitación de las JRVs. (Almuerzo para 85 personas que integran la JRVs, 5 Almuerzos para JEMs e invitados como PNC, MP, Sociedad Civil, Subdelegado, Organizaciones Civiles para que asistan al acto de juramentación) (85+5+15=105)	Ración	105	Q40.00	Q4,200.00



Salón local

Dirección de Planificación

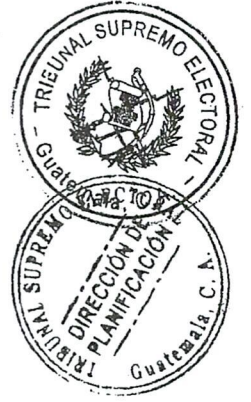


**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: POCHUTA**  
**RESPONSABLE DE LA JUNTA: ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL**

**ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION**

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Ración alimenticia para el evento de Tercera capacitación de las JRVs. (Almuerzo para 85 personas que integran la JRVs, 5 Almuerzos para JEMs e invitados como PNC, MP, Sociedad Civil, Subdelegado, Organizaciones Civiles para que asistan al acto de juramentación) (85+5+15=105)	Ración	105	Q40.00	Q4,200.00
Ración alimenticia para voluntarios cívico día de Elecciones 09 voluntarios primera y segunda vuelta electoral. (9 Voluntarios Cívicos * 3 raciones * 2 eventos electorales)	Ración	54	Q40.00	Q2,160.00
Alimentación para reuniones Ordinarias de las JEMs. En las que se van a tomar decisiones para planificación y coordinación del proceso Electoral.	Ración	300	Q40.00	Q12,000.00
Almuerzo reuniones de coordinación con la mesa de seguridad (Jefe de PNC, Jefe MP Fiscalía Municipal, PMT, Sociedad Civil, Juez y Rep. Sociedad Civil). (20 raciones por reunión) Dos reuniones a celebrar	Ración	40	Q40.00	Q1,600.00
Refacciones con reuniones secretarios de partidos políticos, para coordinar el proceso electoral	Ración	35	Q40.00	Q1,400.00
<b>SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN</b>				<b>Q30,120.00</b>
<b>TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS</b>				<b>Q66,620.00</b>

Nota: No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **POCHUTA**  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL**

**ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN**

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)=(2)/(3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6)=(4 X 5) Q.
Visitas a la sede de la JED, para gestiones de coordinación y gestión, (48kms * 2 = 96 Kms) (4 viajes)	384	30	12.8	45	576.00
Depreciación de vehículo (1a. Y 2da. Vuelta Q.2.00 x Km. Recorrido)	384	1	1	2	768.00
<b>Subtotal Estimación de combustible</b>					<b>1,344.00</b>
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación, el material y mobiliario electoral (por viaje de transporte).	Pick-Up	3	3	Q225.00	Q 2,025.00
Contratación de transporte terrestre para devolución de los centros de votación, el mobiliario electoral (por viaje de transporte).	Pick-Up	3	3	Q225.00	Q 2,025.00
Contratación de servicio de transporte para movilizar el Cajas Electorales, para los cuatro centros de votación. Primera elección.	Microbús	1	4	Q1,800.00	Q 7,200.00
Contratación de servicio de transporte para movilizar el Cajas Electorales, para los cuatro centros de votación. Segunda elección	Microbús	1	4	Q1,800.00	Q 7,200.00
Contratación de transporte terrestre para devolver a la cabecera departamental, el mobiliario de mesas y afiles (por viaje de transporte)	Camión	1	1	Q3,000.00	Q 3,000.00
Pago de movilización de 5 miembros de JEM para diversas actividades a cabecera Departamental	Automóvil	1	10	Q300.00	Q 3,000.00
<b>Subtotal Estimación gastos de transporte</b>					<b>Q 24,450.00</b>
<b>TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN</b>					<b>Q25,794.00</b>

NOTAS:



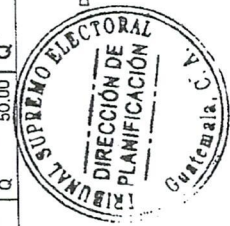


TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:  
POCHUTA  
RESPONSABLE DE LA JUNTA: ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
<b>MATERIALES DE LIMPIEZA</b>							
Escobas para sede de la JEM y CV	10	292	156774	Unidad	183618	Q 20.00	200.00
Desinfectante (galón) (Para uso de la JEMs y limpieza de cada centro de votación)	10	292	156774	Unidad	183619	Q 30.00	300.00
Papel Higiénico (Paquete de 4 unidades) (1 Paquete por mesa por cada centro de votación) (Uso en las instalaciones de la JEMs.)	30	292	156774	Unidad	183620	Q 20.00	600.00
Trapeadores (1 por cada centro de Votación y para uso de la JEMs)	5	292	156775	Unidad	183620	Q 20.00	100.00
Saca basura	8	292	156775	Unidad	183620	Q 15.00	120.00
Escobillas de baño	10	292	156775	Unidad	183620	Q 15.00	150.00
Limpiadores	24	292	156775	Unidad	183620	Q 10.00	240.00
Jabón en polvo	15	292	156775	Unidad	183621	Q 20.00	300.00
Jabón de manos	8	292	156775	Unidad	183622	Q 15.00	120.00
Cloro (Galón)	12	292	156775	Unidad	183623	Q 21.00	252.00
Aromatizantes/ambientales pastilla	10	292	156775	Unidad	183624	Q 10.00	100.00
Basureros grandes	3	292	156775	Unidad	183628	Q 200.00	600.00
Bolsas de Basura (CIENTO)	3	292	156775	Unidad	183629	Q 125.00	375.00
Garrafrón de agua	20	292	156775	Unidad	183630	Q 17.00	340.00
Cubetas	10	292	156775	Unidad	183631	Q 45.00	450.00
Palanganas	10	292	156775	Unidad	183632	Q 10.00	100.00
Lazos	4	292	156775	Unidad	183633	Q 20.00	80.00
Cepillos de Ropa	3	292	156775	Unidad	183634	Q 10.00	30.00
Jabón de trastes	5	292	156775	Unidad	183635	Q 15.00	75.00
Espojas verdes	5	292	156775	Unidad	183636	Q 20.00	100.00
<b>ÚTILES DE OFICINA</b>							
Resmas de Hojas tamaño carta	5	241	156763	Resmas	183607	Q 50.00	250.00



Recursos materiales

51

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Resmas de Hojas tamaño oficio	5	241	156763	Resmas	183607	Q 55.00	Q 275.00
Lapiceros	2	241	156763	Cajas	183607	Q 20.00	Q 40.00
Engrapadoras	2	241	156763	Unidad	183607	Q 30.00	Q 60.00
Perforadoras	3	241	156763	Unidad	183607	Q 45.00	Q 135.00
Cajas de grapas	5	241	156763	Cajas	183608	Q 10.00	Q 50.00
Cajas de Clips	5	241	156763	Cajas	183609	Q 10.00	Q 50.00
Post it	5	241	156763	Unidad	183610	Q 15.00	Q 75.00
Sellador	10	241	156763	Unidad	183611	Q 25.00	Q 250.00
Resaltadores	10	241	156763	Unidad	183612	Q 15.00	Q 150.00
Types	3	241	156763	Unidad	183613	Q 35.00	Q 105.00
Types	12	241	156763	Unidad	183614	Q 3.00	Q 36.00
Types	12	241	156763	Unidad	183615	Q 8.00	Q 96.00
Marcadore permanentes punta biselada	12	241	156763	Unidad	183616	Q 150.00	Q 150.00
Pizarrón	1	241	156763	Unidad	183617	Q 15.00	Q 75.00
Marcador para pizarrón	5	241	156763	Unidad	183618	Q 20.00	Q 80.00
Tinta para marcadores	4	241	156763	Unidad	183619	Q 5.00	Q 15.00
Reglas	3	241	156763	Unidad	183620	Q 3.00	Q 36.00
Lápices	12	241	156763	Unidad	183621	Q 40.00	Q 200.00
Tinta para sello	5	241	156763	Unidad	183622	Q 150.00	Q 450.00
Sellos para contabilidad	3	241	156763	Unidad	183623	Q 20.00	Q 200.00
Goma en barra	10	241	156763	Unidad	183624	Q 2.00	Q 20.00
Folders tamaño carta	125	241	156763	Unidad	183625	Q 2.50	Q 312.50
Folders tamaño oficio	125	241	156763	Unidad	183626	Q 25.00	Q 125.00
Tijeras	5	241	156763	Unidad	183627	Q 2.50	Q 375.00
Sobres manila tamaño oficio	150	241	156763	Unidad	183628	Q 20.00	Q 200.00
Fast-tener	10	241	156763	Unidad	183629	Q 2.00	Q 24.00
Borradores	12	241	156763	Unidad	183630	Q 3.00	Q 36.00
Sacapuntas	12	241	156763	Unidad	183632	Q 10.00	Q 40.00
Corrector liquido	4	241	156763	Unidad	183632	Q 15.00	Q 60.00
Cuchilla	4	241	156763	Unidad	183633	Q 10.00	Q 50.00
Cuenta Fácil	5	241	156763	Unidad	183633	Q 65.00	Q 130.00
Fundas para hojas carta	2	241	156763	Cajas	183633	Q 85.00	Q 170.00
Fundas para hojas oficio	2	241	156763	Cajas	183634	Q 35.00	Q 280.00
Leith carta	8	241	156763	Cajas	183635	Q 45.00	Q 360.00
Leith oficio	8	241	156763	Cajas	183636	Q 1.50	Q 120.00
Papel manila	80	241	156763				



Recursos materiales



**ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Lector 2D para código de barras y QR	1					Q 750.00	Q 750.00
<b>MATERIALES ELECTRICOS</b>							
Focos, Escuela Oficial Urbana Mixta María Chinchilla e Instituto de Educación Básica por Coop. Carlos Luttmann Klenze.	40					Q 20.00	Q 800.00
Extensiones para ser utilizadas en la Escuela Urbana Oficial Mixta María Chinchilla e Instituto de Educación Básica por Coop. Carlos Luttmann Klenze	15					Q 85.00	Q 1,275.00
Regletas	30					Q 25.00	Q 750.00
Toma corrientes	25					Q 15.00	Q 375.00
Alambre para instalaciones eléctricas	100					Q 7.50	Q 750.00
<b>MOBILIARIO Y EQUIPO</b>							
Sillas ejecutivas	2	322				Q 500.00	Q 1,000.00
Escritorios de oficina	4	322				Q 1,300.00	Q 5,200.00
Sillas Plásticas	30	268		Unidad		Q 100.00	Q 3,000.00
Mesa Ejecutiva	1	322		Unidad	9013	Q 2,500.00	Q 2,500.00
Archivos de metal 4 gavetas	1	322	8633	Unidad		Q 1,500.00	Q 1,500.00
Dispensador de Agua	1	328		Unidad		Q 900.00	Q 900.00
Kit de tinta para impresora con sistema continuo	2					Q 450.00	Q 900.00
<b>TOTAL RECURSOS MATERIALES</b>							Q 29,642.50



Recursos materiales

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: POCHUTA  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL

**ESTIMACIÓN CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
 RETRIBUCIONES POR SERVICIOS (RENGLÓN 036 Y SUBGRUPO 18)**

(1) REGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) MONTO RETRIBUCIÓN DIARIA	(6) NÚMERO DE DÍAS REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7) = (4)*(5)*(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN															
							2023															
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
036	Servicio de estibamiento de mobiliario, cajas y material electoral primera y segunda elección, 3 días por cada uno. En cada proceso electoral.	Recibir, descargar, estibar y resguardar mobiliario, cajas y material electoral.	8	Q. 200.00	6	Q9,600.00																
036	Coordinador centros de votación	Logística, verificación y control de centros del proceso electoral y ordenamiento de los mismos.	4	Q. 500.00	6	Q12,000.00																
036	Personal de Limpieza para día de Elecciones	Mantener la limpieza de los centros de votación para poder celebrar el proceso de elecciones.	8	Q. 150.00	3	Q3,600.00																
	<b>SUBTOTAL</b>					<b>Q25,200.00</b>																
(1) REGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) ESTIMACIÓN DE MENSUALES	(6) NÚMERO DE MESES REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7) = (4)*(5)*(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN															
2023							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
189	Servicios técnicos para evento electoral o consultivo (Servicios secretariales y de asistencia administrativa)	Brindar asistencia administrativa, manejar controles de documentación, listados, bases de datos, entre otras.	1	Q. 4,000.00	5	Q20,000.00																
189	Personal de Limpieza	Brindar asistencia en limpieza en sede de la Junta Municipal	1	Q. 3,500.00	5	Q17,500.00																
	<b>SUBTOTAL</b>					<b>Q37,500.00</b>																
	<b>TOTAL</b>					<b>Q. 62,700.00</b>																





**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: POCHUTA  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL**

**ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS**

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 5 miembros de JEM, contador y secretaría.	7	5	Q100.00	Q 3,500.00
Servicio de fotocopia de documentos oficiales, 1000 copias por todo el evento.	1,000	1	Q0.50	Q 500.00
Servicio de mantenimiento de edificios para reparaciones mínimas de electricidad.	3	1	Q1,750.00	Q 5,250.00
Contratación de pipa de agua para el llenado de cisterna en centro de votación	6	2	Q350.00	Q 4,200.00
Contratación de plantas eléctricas (incluya combustible, justificar la potencia de la planta requerida y su uso), primera y segunda vuelta.	4	2	Q1,000.00	Q 8,000.00
Servicio de internet para la sede de la JEM, por un período de 5 meses	5	1	Q300.00	Q 1,500.00
<b>TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS</b>				<b>Q 22,950.00</b>



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO  
 CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: POCHUTA  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: ING. MARIA JOSE RAMIREZ MENDIZABAL

**RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS**

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 66,620.00
Gastos de movilización	Q 25,794.00
Recursos materiales	Q 29,642.50
Contratación de servicios Subgrupo 18 y renglón 036	Q 62,700.00
Contratación de otros servicios	Q 22,950.00
<b>TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS</b>	<b>Q207,706.50</b>

\_\_\_\_\_  
 Presidente de la JEM

\_\_\_\_\_  
 Secretario de la JEM

\_\_\_\_\_  
 Vocal de la JEM

